

TOROS ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ UYGULAMALI DERSLER İLKE VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

AMAÇ

MADDE 1. Bu ilke ve esaslar Toros Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin eğitim-öğretim programı kapsamında yapmakla yükümlü oldukları klinik ve laboratuvar uygulamalarına ilişkin temel ilke ve esasları düzenlemek ve öğrencilerin uygulama sırasında uymaları gereken ilke ve kuralları belirlemektir.

KAPSAM

MADDE 2. Toros Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin eğitim-öğretim programı kapsamında yapmakla yükümlü oldukları klinik ve laboratuvar uygulamalarının temel ilke ve esaslarını kapsar.

DAYANAK

MADDE 3. Bu ilke ve esaslar 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kanunu ve Yükseköğretim Kurulu tarafından 02.02.2008 tarihinde Resmi Gazete’de yayımlanan 26775 sayılı “Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik”teki ilgili maddelere ve Toros Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanmaktadır.

TANIMLAR

MADDE 4. Bu belgede geçen;

Üniversite: Toros Üniversitesi’ni

Bölüm: Toros Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü’nü,

Kurum/Kuruluş: Öğrencilerin uygulama yapacağı kamu ya da özel kurum ya da kuruluşlarını,

Öğrenci: Toros Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencilerini ifade eder.

Kurum İçi Uygulama: Laboratuvarda simülatör ya da maketlerle yapılan uygulamalı eğitimidir.

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Onaylayan
HEM-PR-01	30.06.2020	01	01.02.2024	Hemşirelik Bölüm Kurulu (Karar No: 01-01)

Kurum Dışı Uygulama: Birinci, ikinci ve üçüncü basamak sağlık hizmetleri ile ilgili kurum/kuruluşlarda, uygulamalı eğitim, kapsamında dersin gerektirdiği yerlerde uygulanan sağlıklı ya da hasta bireylerle yapılan uygulamalı eğitimidir.

Klinik Rehber Hemşire: Gerekli hallerde kurumun anlaştığı tercihen lisansüstü veya lisans mezunu, HEMED standartlarında gerekli eğitimleri başarıyla tamamlamış, klinik hemşirelerinin öğrencinin rehberliği için sorumlu öğretim elemanı ile görev almasıdır.

Uygulama Notu: Yürütülen uygulama eğitimi sonucu yapılan uygulamalara yönelik değerlendirmelerden alınan nottur.

Uygulamalı Eğitim Sorumlu Öğretim Elemanı: Uygulamaların yapılacağı kurum/kuruluşlardaki uygulamadan sorumlu ve uygulamalar sırasında öğrenciler ile klinikte bulunarak, eğitimlerine rehberlik yapan öğretim elemanlarıdır.

İKİNCİ BÖLÜM GENEL ESASLAR

MADDE 5. Hemşirelikte lisans diploması almaya hak kazanmak için öğrencilerin bu yönerge hükümlerine göre düzenlenen zorunlu uygulamaları, belirlenen/görevlendirilen kişi/kişilerin denetiminde öngörülen geçerli notu alarak başarılı bir şekilde tamamlamaları gerekir.

DÖNEM İÇİ UYGULAMA YER VE SÜRELERİ

MADDE 6.

a. Hemşirelik Bölümü'nde kayıtlı öğrencilerin dönem içi uygulamaları ve telafi uygulaması, Üniversite Senatosunca onaylanmış eğitim-öğretim programında belirtilen sürelerde gerçekleştirilir. Hemşirelik anabilim dalı zorunlu derslerinin uygulama süresi programda belirtildiği şekildedir.

b. Dönem içi uygulama mesleki ders öğretim üyesi/elemanı ile koordine edilerek bölüm komitesinin belirlediği kamu/vakıf/özel kurum ve kuruluşlarına bağlı ayaktan ve yataklı sağlık merkezleri/hastaneler ve sağlık hizmetlerinin sunulduğu (huzurevleri, bakım ve rehabilitasyon merkezleri, aile sağlığı merkezleri, okullar ve işyerleri vb.) diğer kurum ve kuruluşlardır.

c. Kurum içi uygulamada öğrencinin devam durumunu takip etmek amacıyla **sözlü ve yazılı yoklama** alınmaktadır. Kurum içi uygulama istasyonunun başlama süresince ilk 15 dk yazılı yoklamaya katılmayan öğrenci laboratuvar uygulamasına alınmaz.

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Onaylayan
HEM-PR-01	30.06.2020	01	01.02.2024	Hemşirelik Bölüm Kurulu (Karar No: 01-01)

d. Dönem içi uygulamaların planlamaları bahar dönemi için güz dönemi sonunda, güz dönemi için bahar dönemi sonunda yapılarak öğrencilere duyurulur. Dönem içi uygulamalar süresince görevlendirilen öğretim elemanları öğrencilerin uygulamalarını takip ve kontrol eder.

e. Kurum dışı uygulamalarının ise Mersin'deki kurumlarda yapılması zorunludur.

f. Öğrenciler dönem içi uygulamaya ve/veya kurum dışı uygulamaya başladıktan sonra ilgili öğretim elemanı ve Bölüm Başkanlığı bilgisi ve onayı olmadan uygulama yeri değişikliği yapamazlar.

g. Öğrenciler, uygulama yerinden habersiz olarak ayrılamazlar, uygulama yerini değiştiremez ve uygulamayı terk edemezler. Ancak gerekli durumda uygulama yürütücüsünün veya Bölüm Başkanı'nın görüş ve iznini alarak uygulama yerini değiştirebilir, terk edebilirler.

h. Kurum dışı uygulamaya çıkılacak olan kurumların öğrencilerden talep ettikleri belgelerin bir araya getirilmesi ve zamanında teslim edilmesi sorumluluğu öğrencilere aittir.

DEVAM ZORUNLULUĞU

MADDE 7.

a. Toros Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre öğrenciler ders uygulamalarının %80'ine devam etme zorunluluğunda olup, %80 devam etme zorunluluğu Kurum Dışı Uygulama için de geçerlidir.

b. Devamsızlığı bu süreyi aşan Fakülte Yönetim Kurulunca izinli sayılan (spor, kongre gibi bilimsel aktivite vb nedenle) öğrenciler katılmadıkları süre kadar uygulamalarını tamamlarlar. Sağlık sorunları ile bu süreleri aşan öğrenciler Bölüm başkanlığına belgeleriyle başvuru yapan öğrencilerin durumları yönetim kurul kararı ile belirlenir.

UYGULAMA DEĞERLENDİRME

MADDE 8. Hemşirelik dersleri kapsamında yapılan dönem içi uygulamalar sırasında öğrencilerin değerlendirilmesi, çeşitli yöntemler (yazılı sınav, sözlü sınav, hasta başı klinik sınav, yapılandırılmış beceri sınavı, gözlem formları, bakım planı, performans notu vb.)

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Onaylayan
HEM-PR-01	30.06.2020	01	01.02.2024	Hemşirelik Bölüm Kurulu (Karar No: 01-01)

kullanılarak öğretim elemanlarınca yapılır ve “uygulama notu” verilir. Değerlendirmeye esas olan uygulamalar ve ağırlıkları öğretim elemanları tarafından öğrencilere kurum dışı uygulama başlangıcında duyurulur.

UYGULAMA KIYAFETİ VE MALZEMELER

MADDE 9.

a. Kurum dışı uygulama süresince öğrenciler üst beyaz alt lacivert renkli hemşire üniforması giymelidir. Üniforma, yalnızca uygulama alanında giyilmeli, temiz ve ütülü olarak bulundurulmalı ve öğrenci kimlikleri takılmalıdır. Genel görünüm üniforma bütünlüğüne uygun şekilde olmalıdır (saçlar arkadan tam olarak toplanır, tırnaklar temiz-kısa ve renksiz ojeli ya da ojesiz, saniyeli saat ve küçük küpe dışında takı/piercing takılmaz, makyaj hafif yapılır). Erkek öğrenciler uygulama yaptığı alanın çalışma ilkelerine ve kurallarına uygun şekilde tıraşlı (saç/sakal) olmalıdır. İş güvenliği, hasta güvenliği ve disiplin kurallarına uyulmak zorundadır.

b. Soğuk günlerde üşümeyi önlemek üzere üst beyaz alt lacivert üniforma içine uzun kollu t-shirt giyilmez, onun yerine fermuarlı, dik yakalı, uzun kollu beyaz/lacivert polar ceket (boyu üniforma boyunu geçmeyecek şekilde) giyilir. Polar giyildiğinde öğrenci kimliği, klips ile polar üzerine tutturulur. Ayakkabılar kapalı ve beyaz/siyah/lacivert, çoraplar ise, beyaz/siyah/lacivert olmalıdır. Dışarıda kullanılan ayakkabılar uygulama sırasında giyilmemeli, uygulama için uygun ayakkabı bulundurulmalıdır. Baş örtülü öğrencilerin desensiz, tek renk (forma bütünlüğünü bozmayacak renkte, beyaz, lacivert, pudra vb.) eşarp kullanması ve kullanılan eşarpın arkadan bağlanıp öne sarkmayacak şekilde kullanılması gerekmektedir.

d. Cep telefonu uygulama saatleri süresince sessiz/titreşimde olarak kapalı tutulmalı ve yalnızca gerektiğinde kullanılmalıdır. Uygulamalar sırasında öğretim elemanının onayı ve hasta/personelin izni olmaksızın fotoğraf/görüntü çekilmemeli, ses kaydı yapılmamalıdır.

UYGULAMA İLKELERİ

MADDE 10.

a. Öğrenciler uygulama yapacağı klinikte/sahada üniformalı bir şekilde saat 08.00’de hazır olur. Uygulamaya saat 08.15’ten sonra gelen öğrenciler, o gün uygulama yapmamış sayılır.

b. Uygulama 16.00’da biter. Uygulama bitiş saati öncesinde uygulama alanını terk ettiği tespit edilen öğrenciler, o gün için uygulama yapmamış sayılır.

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Onaylayan
HEM-PR-01	30.06.2020	01	01.02.2024	Hemşirelik Bölüm Kurulu (Karar No: 01-01)

- c. Yemek saati için ayrılan süre 30 dakikadır ve bu süre içinde öğrenciler hastalarını diğer öğrenciye veya klinik hemşiresine teslim ederek uygulama alanından ayrılırlar.
- d. Öğrenciler bakım verdikleri bireylerin bakım ve tedavisinin sorumluluğunu hastanın hemşiresi/birim sorumlu sağlık personeli nezaretinde alır.
- e. Her öğrenci sorumluluğunu aldığı hasta/sağlıklı birey için yaptığı uygulamaları ya da bakım planını öğretim elemanına sunar. Hasta alma, öğretim elemanı ve klinik başhemşiresi/klinik eğitim hemşiresi koordinasyonu ile sağlanır.
- f. İş kazası, iğne batması göze kan sıçraması v.b. durumlarda Sorumlu Staj koordinatörünü arayarak iş kazası prosedürünün aynı gün içerisinde işletilmesini sağlar.
- g. Ekstra/olağanüstü haller dışında hafta sonları ve tatil günlerinde dönem içinde kurum içi ve kurum dışı uygulama yapılmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

YÜRÜRLÜK

MADDE 11.

Bu ilke ve esaslar, Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

MADDE 12.

Bu ilke ve esaslar Toros Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından uygulanır.

Doküman Kodu	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Onaylayan
HEM-PR-01	30.06.2020	01	01.02.2024	Hemşirelik Bölüm Kurulu (Karar No: 01-01)